

Отчет рассмотрен
на заседании педагогического совета
Муниципального казенного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида»
№ 14 «Улыбка»
«18» марта 2025г., протокол заседания № 2

ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждение
«Детский сад комбинированного вида» №14 «Улыбка»

2025г.

Содержание отчета о результатах самообследования

Введение

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

- 1.1. Общие сведения об организации
- 1.2. Руководящие работники образовательной организации
- 1.3. Сведения об основных нормативных документах

Раздел 2. Структура и система управления

- 2.1. Характеристика сложившейся в ДООУ системы управления
- 2.2. Оценка обеспечения координации деятельности специалистов ДООУ
- 2.3. Оценка взаимодействия семьи и ДООУ
- 2.4. Оценка организации работы по предоставлению льгот
- 2.5. Оценка морального климата и взаимодействия в коллективе
- 2.6. Оценка партнёрства и взаимодействия с обществом
- 2.7. Оценка информационной открытости ДООУ
- 2.8. Оценка результативности и эффективности действующей в ДООУ системы управления

Раздел 3. Содержание и качество подготовки воспитанников

- 3.1. Программа Развития ДООУ
- 3.2. Образовательные программы, реализуемые в ДООУ
- 3.3. Воспитательная работа
- 3.4. Дополнительное образование
- 3.5. Изучение мнения участников образовательных отношений

Раздел 4. Организация образовательного процесса

Раздел 5. Кадровое обеспечение

Раздел 6. Учебно-методическое обеспечение

Раздел 7. Информационное обеспечение

Раздел 8. Материально-техническая база

Раздел 9. Внутренняя система оценки качества образования

Заключение

Приложение. Показатели деятельности ДООУ, подлежащего самообследованию

Введение

Процедуру самообследования муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида» №14 «Улыбка» (далее – ДОУ) регулируют следующие нормативные документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 28. Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации; статья 29. Информационная открытость образовательной организации);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».
- Методические рекомендации по расчету показателей независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность (утв. Министерством образования и науки Российской Федерации 15.09.2016 № АП-87/02вн);
- Устав ДОУ.

Цель самообследования - обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития организации на основе анализа показателей, установленных федеральным органом исполнительной власти, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Сроки, состав рабочей группы, план подготовки и проведения самообследования определены согласно приказу заведующего дошкольного учреждения №06-ОД от 21.02.2025г. «О проведении самообследования по итогам 2024 года».

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

1.1. Общие сведения об организации

Таблица №1

Наименование учреждения по Уставу	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида» № 14 «Улыбка»
Год ввода в эксплуатацию	1981
Юридический адрес	187700, Ленинградская область, г. Лодейное Поле, ул. Пограничная д.21
Информация об учредителе	Лодейнопольский муниципальный район Ленинградской области
Уровень образования	дошкольное образование
Язык обучения	русский язык
Адрес электронной	dc14ulybka@mail.ru

почты	
Адрес сайта	https://ds14-lodejnoe-pole-r41.gosweb.gosuslugi.ru
Режим работы	годовой цикл – круглогодично; режим - 12 часов пятидневная рабочая неделя время: понедельник – пятница с 7.00 до 19.00
Количество групп	8 групп 1 группа раннего возраста 2 группы общеразвивающей направленности 1 группа комбинированной направленности для детей с ТНР 2 группы компенсирующей направленности для детей с ТНР 2 группы компенсирующей направленности для детей со сложным дефектом
Количество воспитанников	117
Общая площадь территории	3272 кв.м

Согласно Уставу ДОУ, основной целью является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

Основными задачами ДОУ являются:

- сохранение и укрепление здоровья воспитанников;
- формирование общей культуры воспитанников;
- развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств воспитанников;
- формирование предпосылок учебной деятельности;
- осуществление необходимой квалифицированной коррекции нарушений речи у детей, коррекции сложных дефектов у детей;
- оказание методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям).

Предметом деятельности ДОУ является реализация образовательной программы дошкольного образования, воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление детей в возрасте от 2 месяцев до прекращения образовательных отношений.

1.2. Руководящие работники образовательной организации

Таблица №2

№	Должность	ФИО (полностью)	Курирует направление/ виды деятельности	Образование по диплому (указать специальность)	Стаж адм./пед.
1	Заведующий	Сафонова Наталья Геннадьевна	Управление ДОУ/ контроль над деятельностью административно-хозяйственной, методической и психолого - педагогических служб, соблюдением законности и правил внутреннего трудового распорядка	Высшее/ГОУ ВПО «ЛГУ им.А.С.Пушкина» - педагогика и методика начального образования; ГАОУ ДПО «ЛОИРО» - менеджмент в образовании	11л./19 л.

2	Заместитель заведующего по воспитательной – методической работе (ВМР)	Игнатьева Лиана Владимировна	Контрольно-аналитическая деятельность по мониторингу качества образования и здоровьесбережения воспитанников, контроль взаимодействия с различными службами (социальными институтами)	Высшее/ ГОУ ВПО «ЛГУ им.А.С.Пушкина» - культурология; ФГБОУ ВО «Санкт – Петербургский государственный университет» - менеджмент в образовании	9л./ 19 л.
3	Заместитель заведующего по безопасности	Ваничева Ирина Александровна	Координирует работу ДОУ по вопросам обеспечения безопасности и антитеррористической деятельности	Высшее/ФГБОУ ВПО «Национальный минерально – сырьевой университет «Горный» - финансы и кредит; АНО ДПО «Институт профессионального контрактного управления» - профессиональное управление государственными и муниципальными закупками	7л./-
4	Заместитель заведующего по безопасности	Голованов Сергей Юрьевич		Высшее/ АОУ ВПО «ЛГУ им.А.С.Пушкина» - государственное и муниципальное управление	6л./-

1.3. Сведения об основных нормативных документах

Таблица №3

Наименование документа	Реквизиты
Устав Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида» №14 «Улыбка» (новая редакция)	07 июля 2017г.
Изменения в устав Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида» №14 «Улыбка»	19. 04.2022г.
Лицензия на право ведения образовательной деятельности	№ 404-16 от 23 сентября 2016 г., срок действия - «бессрочно»
Свидетельство о постановке на учет организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации	Серия 47 №002878018 от 02.12.1997г. ОГРН 1024701532350 ИНН 4709005060
Санитарно – эпидемиологическое заключение на образовательную деятельность	№47.10.03.00.М.000097.12.09 от 01.12.2009г.
Свидетельство о государственной регистрации права на постоянное (бессрочное) пользование земельным участком	Серия 78-АД №340665 от 31.12.2009г.
Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления здание детского сада	Серия №78-АВ №257114 от 13.06.2007г.
Образовательная программа дошкольного образования МКДОУ «Детский сад комбинированного вида» № 14 «Улыбка» (в новой редакции от 30.08.2024г. приказ №60 –ОД)	Принята решением Педагогического совета МКДОУ № 14 «Улыбка» протокол от 31.08.2023г № 1. Утверждена приказом МКДОУ № 14 «Улыбка» от 31.08.2023г №66-ОД

Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи МКДОУ «Детский сад комбинированного вида» № 14 «Улыбка» (в новой редакции от 30.08.2024г. приказ №60 –ОД)	Принята решением Педагогического совета МКДОУ № 14 «Улыбка» протокол от 31.08.2023г № 1. Утверждена приказом МКДОУ № 14 «Улыбка» от 31.08.2023г №66-ОД
Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для обучающихся с задержкой психического развития МКДОУ «Детский сад комбинированного вида» № 14 «Улыбка» (в новой редакции от 30.08.2024г. приказ №60 –ОД)	Принята решением Педагогического совета МКДОУ № 14 «Улыбка» протокол от 31.08.2023г № 1. Утверждена приказом МКДОУ № 14 «Улыбка» от 31.08.2023г №66-ОД
Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для обучающихся с умственной отсталостью МКДОУ «Детский сад комбинированного вида» № 14 «Улыбка» (в новой редакции от 30.08.2024г. приказ №60 –ОД)	Принята решением Педагогического совета МКДОУ № 14 «Улыбка» протокол от 31.08.2023г № 1. Утверждена приказом МКДОУ № 14 «Улыбка» от 31.08.2023г №66-ОД
Акт готовности к учебному году	25.07.2024г.

Вывод: Правовое обеспечение ДОУ соответствует требованиям Федерального Закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», рекомендательным письмам Минобразования России и Уставу.

Раздел 2. Структура и система управления

2.1. Характеристика сложившейся в ДОУ системы управления

Соответствие структуры системы управления уставным целям,задачам, и функциям ДОО

Структура системы управления в МКДОУ №14 «Улыбка» соответствует уставным целям, задачам, и функциям ДОО. Управление осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Коллегиальными органами управления являются: педагогический совет, общее собрание работников.

Таблица №4

Наименование	Компетенции
Общее собрание работников	Согласно п.5.17.4 Устава ДОУ, к компетенции Общего собрания относится: – внесение, рассмотрение предложений по организации и осуществлению деятельности ДОУ; – рассмотрение локальных нормативных актов, затрагивающих интересы работников ДОУ; – выступление от имени Общего собрания перед отделом образования, общественностью в лице председателя Общего собрания или представителя Общего собрания и по согласованию с заведующим.
Педагогический совет	Согласно п.5.18.5 Устава ДОУ, к компетенции Педагогического совета относится: – рассмотрение локальных нормативных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса; – принятие форм педагогической документации; – рассмотрение вопросов организации дополнительных образовательных

	услуг, в том числе платных; – рассмотрение вопросов по организации повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников, развитие их творческой инициативы; – подведение итогов деятельности за учебный год; – слушание отчетов о работе ДОУ, о результатах образовательной деятельности, в том числе о результатах самообследования; – принятие решений о награждении, поощрении педагогических работников ДОУ отраслевыми наградами; – выступление от имени ДОУ перед отделом образования, общественностью по согласованию с заведующим и в лице председателя или представителя (представителей) Педагогического совета ДОУ.
Заведующий	Согласно п.5.1 Устава ДОУ, единоличным исполнительным органом ДОУ является заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью ДОУ. Права и обязанности заведующего ДОУ, его компетенция в области управления ДОУ определяются в соответствии с законодательством об образовании и Уставом.

Наличие локальных нормативных актов, регламентирующих права участников образовательных отношений

В ДОУ действуют следующие нормативно-правовые документы и локальные акты, с помощью которых регламентируются права участников образовательных отношений:

- Договор между ДОУ и родителями.
- Трудовой договор между администрацией и работником.
- Штатное расписание.
- Приказы заведующего ДОУ.
- Должностные инструкции, определяющие обязанности работников ДОУ.
- Правила внутреннего трудового распорядка ДОУ.
- Инструкции по организации охраны жизни и здоровья детей в ДОУ.
- Положение о Педагогическом совете, общем собрании работников.
- Положение об оплате и стимулировании труда.
- Перспективные и календарные планы работы педагогов.

Порядок разработки и принятия локальных нормативных актов

Разработка и принятие локальных актов осуществляется в соответствии с Уставом ДОУ и включает:

- разработку проекта локального нормативного акта;
- обсуждение проекта локального нормативного акта коллегиальным органом, в компетенцию которого входит принятие данного локального нормативного акта;
- принятие проекта локального акта голосованием;
- решение о принятии проекта локального акта оформляется протоколом коллегиального органа;
- внесение в проект локального нормативного акта поправок, изменений, дополнений;
- принятие локального нормативного акта голосованием;
- оформление решения о принятии локального нормативного акта протоколом соответствующим коллегиальным органом;

- утверждение локального нормативного акта распорядительным актом ДООУ.
Осуществляется электронный документооборот в системе управления организацией, что обеспечивает эффективность работы с документацией, в том числе её систематизацию и отслеживание сроков исполнения и хранения.
Изменений в структуре системы управления образовательной организации за истекший год нет.

2.2. Оценка обеспечения координации деятельности специалистов ДООУ

Наличие и количество воспитанников из социально - незащищенных семей, наличие и реализация плана работы с семьями

На протяжении 2024 года в ДООУ велась работа по выявлению семей, находящихся в социально – опасном положении, с семьями «групп риска». Разработан и реализуется План работы с семьями группы риска (приложение 3 к Годовому плану работы). По данным социального паспорта на 31.12.2024г. выявлено 3 семьи группы риска (в сравнении –2023г./5 семей; 2022г./5 семей; 2021г./7 семей). В течение 2024 года:

- организовано посещение семей группы риска на дому с целью изучения жилищно – бытовых условий (Акты 10 посещений);
- по запросу ОДН ОУУП и ПДН ОМВД представлены характеристики на 2 семьи (исх.от 16.04.2024г. №50, 51);
- по запросу ЛОБУ ЦСОН «Возрождение» (вхд.от 09.04.2024г. №72, 04.09.2024г. №173) представлены списки детей из семей группы риска целью оказания помощи семьям по выходу из кризисной ситуации (исх. от 11.04.2024г. №49, 09.09.2024 №101);
- проведены мероприятия в рамках шестого этапа «Здоровье» ежегодной комплексной профилактической операции «Подросток» (01-15 декабря 2024г.), в КДН по защите прав Лодейнопольского МР представлен Отчет и информационная справка (исх. от 16.12.2024г. №145);
- проведены мероприятия второго этапа «Семья» комплексной профилактической операции «Подросток» на территории Лодейнопольского района (1-30 апреля 2024г.);
- по запросу Администрации Лодейнопольского МР ЛО (вхд. от 25.10.2024г. №704) представлены сведения о работе педагогов - психологов: приказ о назначении, основные функциональные обязанности (из должностной инструкции) (исх.от 28.10.2024г. №123)

В МКДООУ № 14 «Улыбка» функционируют группы компенсирующей направленности для детей с ТНР и сложным дефектом.

Взаимодействие специалистов (учителя – дефектолога, учителей – логопедов, музыкальных руководителей, инструктора по физической культуре, педагогов – психологов) и воспитателей осуществляется в соответствии с годовым планом через различные формы работы:

- консультации;
- дни открытых дверей;
- досуговые мероприятия;

- родительские собрания;
- мастер – классы.

Координация совместной работы способствует освоению воспитанниками адаптированных программ дошкольного образования.

Динамика речевой коррекции выпускников групп компенсирующей направленности для детей с ТНР

Таблица №5

год	Полная коррекция	Значительная коррекция	Частичная коррекция
2022	12 чел. (67 %)	3 чел. (16,5%)	3 чел. (16,5%)
2023	12 чел. (67 %)	4 чел. (33%)	0 чел.(0%)
2024	10 чел. (77 %)	1 чел. (8%)	2 чел. (15%)

Динамика коррекции выпускников групп компенсирующей направленности для детей со сложным дефектом

Таблица №6

год	Количество выпускников	Дальнейший образовательный маршрут
2022	3 чел.	АООП для детей с ЗПР (вариант 7.1. - 1 чел.(33 %) АООП для детей с ЗПР (вариант 7.2. - 1 чел.(33%)) АООП для детей с УО (интел. нар.) (вариант 2. - 1 чел.(33 %))
2023	4 чел.	АООП для детей с ЗПР (вариант 7.2. - 4 чел.(100 %)
2024	4 чел.	АОП для детей с УО (интел. нар.) (вариант 2. - 4 чел.(100 %)

Вывод: По результатам работы групп компенсирующей направленности для детей с ТНР в 2024г. наблюдается стабильно хороший уровень речевой коррекции.

Планы взаимодействия специалистов

В ДОУ функционирует психолого-педагогический консилиум (ППк) для сопровождения и обеспечения комплексной специализированной помощи детям с нарушениями развития. Работа ППк позволяет осуществлять комплексный подход в работе с детьми, требующими «особого» внимания. Результаты заседаний ППк фиксируются в протоколах.

Вывод: Взаимодействие в работе специалистов ДОУ осуществляется системно и способствует успешной реализации коррекционно – развивающего процесса.

2.3.Оценка взаимодействия семьи и ДОУ

Организация информирования родителей (законных представителей) воспитанников о правах воспитанников, о правах, обязанностях и ответственности родителей в сфере образования

С целью организации информирования родителей (законных представителей) воспитанников о правах и обязанностях воспитанников, о правах, обязанностях и ответственности родителей в сфере образования, на

сайте ДОО представлена вся необходимая информация, о чем родители информируются при заключении договора об образовании, на родительских собраниях, групповых и общих стендах. Решения родительских собраний оформляются протоколами.

Локальные акты ДОО и другие нормативные документы размещены на сайте учреждения, адрес сайта указан на информационных стендах в групповых приемных и на общем стенде учреждения, родителям обеспечен доступ к документам.

Содержание и организация работы сайта ДОО

Содержание и организация работы сайта ДОО соответствует Приказу Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 №831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации». Приказом заведующего закреплены: ответственный за подготовку информации для сайта и ответственный за ведение сайта.

В 2024 году в соответствии с Указом Президента РФ от 22.11.2023 № 875 «О проведении в Российской Федерации Года семьи» и в целях повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах семейного воспитания, популяризации сохранения традиционных семейных ценностей, реализован План мероприятий, посвященных Году семьи.

Вывод: Структура и система управления ДОО соответствует специфике работы учреждения, результаты эффективности модели управления соответствуют специфике работы учреждения, результаты эффективности модели управления отражаются в следующих показателях:

- **Повышение качества образования по результатам ВСОКО;**
- **Повышение уровня профессионализма педагогов (высшая и первая категории – 13 человек (56%));**
- **Благоприятный психологический климат;**
- **Средний показатель удовлетворенности качеством образовательных услуг 99 %, соответствует прошлому учебному году и является высоким.**

2.4. Оценка организации работы по предоставлению льгот

В ДОО имеются нормативные документы, регламентирующие выплаты компенсации родительской оплаты. Информирование родителей (законных представителей) о льготах осуществляется в ходе личной беседы, через договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования, информационные буклеты, на родительских собраниях, через официальный сайт. При приеме в образовательную организацию не взимается плата со следующих категорий воспитанников (согласно закону №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г, статья 65, п.3): дети-инвалиды, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения

родителей, дети с туберкулезной интоксикацией. С родителей (законных представителей), имеющих 3-е и более несовершеннолетних детей, взимается родительская плата за присмотр и уход в сумме 51 (пятьдесят один) рублей 50 копеек за день посещения (основание - Решение Совета Депутатов от 22.12.2023г №363). Освобождены от родительской платы за присмотр и уход семьи, в которых родитель призван на военную службу по мобилизации или проходит военную службу по контракту, заключенному в соответствии с п 7 ст 38 ФЗ от 28.03.1998г. №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе либо заключил контракт о добровольном содействии выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы РФ.» (основание Решение Совета Депутатов от 22.12.2023г №363). Родителям (законным представителям) воспитанников предоставляется социальная поддержка (компенсация родительской платы) в соответствии с областным законом от 17.11.2017г. №72-оз «Социальный кодекс Ленинградской области», принятым Законодательным собранием Ленинградской области 25 октября 2017 года. В 2024г. в ДООУ пользовались льготами по оплате за присмотр и уход за ребенком следующие категории воспитанников:

- Категория «Ребенок-инвалид»- 7
- Категория «Дети мобилизованных»- 4
- Категория «Многодетная семья»- 31
- Категория «Опека над несовершеннолетними детьми»- 1

Всего: 42 воспитанника пользуются льготами из муниципального бюджета, льготников регионального уровня нет.

Все законодательные нормы по предоставлению льгот соблюдаются.

2.5.Оценка морального климата и взаимодействия в коллективе

В ДООУ благоприятный психологический климат для комфортного пребывания всех участников образовательных отношений, что способствует гармоничному развитию каждого ребенка. Конфликтные ситуации решаются своевременно и объективно. Часть вопросов до принятия окончательного решения подлежат обсуждению внутри коллектива.

Ситуации некорректного поведения в коллективе, возникшие трудовые споры решаются в соответствии с:

- Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (утверждено приказом от 31.08.2023г. №62-а-ОД);
- Положением о конфликте интересов работников (утверждено приказом от 31.08.2023г. №62-а-ОД).

Принципы профессиональной этики и основные правила поведения, которыми руководствуется каждый член коллектива, представлены в «Кодексе профессиональной этики и служебного поведения работников» (утверждено приказом от 09.01.2017г. №04-Д).

Создана мотивационная среда для каждой категории сотрудников:

- организовано материальное стимулирование в соответствии с «Положением об оплате и стимулировании труда в МКДООУ №14 «Улыбка»;

- создана система повышения квалификации педагогических кадров;
- осуществляются физкультурно – оздоровительные мероприятия в выходные дни с участием детей, родителей и педагогов ДОУ с целью приобщения к ЗОЖ «Выходные с пользой для здоровья»;
- для сотрудников проведены творческие мастер – классы по рукоделию («Весёлая ёлочка», «Вепская куколка», «Грибная полянка», «Кукла Колокольчик – символ добрых вестей», «Обереговая кукла»);
- организованы экскурсии для сотрудников: «Я люблю тебя, милая Родина» (сквер Корабелов), Лодейнопольский историко – краеведческий музей (экспозиция «Лики России»), БиблиоМесто;
- обеспечение материально-технической базы;
- по результатам анкетирования родителей воспитанников МКДОУ № 14 «Улыбка» по теме «Удовлетворенность качеством образовательных услуг в системе дошкольного образования» в 2024г. 99% родителей удовлетворены отношением сотрудников к детям (в 2023г. показатель был 98 %),

Вывод: В ДОУ психологический климат в коллективе, между участниками образовательных отношений комфортный, доброжелательный.

2.6.Оценка партнерства и взаимодействия с обществом

Наличие договорных отношений и планирование работы с партнерами,общественностью

Права и обязанности сотрудничества с социальными учреждениями регулируются договором. За счёт партнёрства с ДЦЭР обеспечен охват дополнительным образованием воспитанников с 5 до 7 лет (договор о сетевом взаимодействии и сотрудничестве от 01.09.2024г.). ДОУ осуществляет тесное сотрудничество с окружающим социумом:

- Лодейнопольским Центром диагностики и консультирования (выявление детей с речевыми проблемами и проблемами развития, обследование их на ТПМПК, оказание консультативной помощи при возникновении проблем с родителями и детьми);
- Городской детской поликлиникой (врачи – специалисты 1 раз в год проводят осмотры детей в возрасте 3,5,6,7 лет на базе ДОУ; медсестра делает прививки по плану поликлиники; медсестра поликлиники на базе ДОУ делает реакцию Манту 1 раз в год; врачи поликлиники оформляют направления детей на комиссию ТПМПК (вносят анамнез, основные заболевания);
- Городской детской библиотекой ДЦЭР (проводятся экскурсии в библиотеку; библиотекарь 1 раз в неделю приходит в старшие и подготовительные группы);
- ДОУ города (педагоги показывают открытые занятия, посещают другие ДОУ в рамках РМО; дети участвуют в мероприятиях, организованных другими ДОУ);
- МКОУ «Лодейнопольский центр образования «Развитие» (дети ходят на экскурсии в школу; в октябре, с целью ознакомления с методами и приемами

работы учителей начальных классов, для педагогов ДОУ было организовано посещение уроков в первых классах, в мае 2024г. проведен День открытых дверей для учителей с показом занятия по обучению грамоте «Сюрприз от Феи Грамоты» (учитель – логопед Андреева А. В., воспитатель Сафонова Е.В.);

- МКОУ «Лодейнопольская ООШ №1 (в апреле 2024г. проведен День открытых дверей по вопросам преемственности уровней дошкольного и начального образования детей с ОВЗ с показом подгруппового интегрированного занятия «Путешествие в мир насекомых» (учитель – дефектолог Мордовина А.Ю., учитель – логопед Копылова Л. В., педагог – психолог Каменева Ю.В.);
- Лодейнопольским историко - краеведческим музеем (дети посещают выставки, тематические занятия);
- творческие встречи (игра на музыкальных инструментах, вокальное и хоровое пение) в музыкальной школе Детского центра эстетического развития (ДЦЭР);
- ЛЦВР «ДАР» - ежегодный традиционный конкурс чтецов к Дню Матери «Говорите мамам нежные слова»;

Детский сад «Улыбка» продолжает реализацию социально – значимого проекта «Добрые дела с «Улыбкой». Мероприятия проекта за 2024год:

- Акция «Подарок солдату» (февраль);
- Акция «Подарок солдату к 9 мая» (май);
- Акция «Большая помощь маленькому другу» (июль, декабрь);
- Благотворительная ярмарка в поддержку воинов СВО в рамках Дня народного единства (ноябрь);
- Всероссийская акция по сбору макулатуры «БумБатл» (ноябрь);
- Всероссийская акция «Письмо солдату» (ноябрь);
- Акция «Новогодний подарок солдату» (декабрь);
- Акция «КрышечкиДоброТЫ»;
- Акция «Сдай батарейку – сохрани природу».

Мероприятия за 2024 год в рамках Всероссийского природоохранного социально – образовательного проекта «Эколята – дошколята»:

- «День зимующих птиц» (январь);
- Экологическая гостиная «Мы – друзья природы» (апрель);
- Экологическое дефиле «ЭКО - мода» (апрель);
- Акция «Весенний субботник» (апрель);
- «День эколят» (апрель);
- Акция «Сохраним китов и дельфинов» (июль);
- «Путешествие по летней экологической тропе» (август);
- «Синичкин день» (ноябрь);
- «День энергосбережения» (ноябрь);
- Всероссийский урок «Эколята – молодые защитники природы» (октябрь);

На территории ДООУ создана Аллея редких пород деревьев, приуроченная к 80 – летию Свирской Победы, осуществлена передача саженцев конского каштана, красного дуба и маньчжурского ореха воспитанникам МКДОУ №4 «Катюша».

Вывод: По сравнению с прошлым годом отмечено увеличение количества социальных партнеров. Можно отметить, что мероприятия, организованные в рамках социального партнёрства в 2024 году, были разноплановые.

Привлечение родителей к участию в образовательном процессе и управлении ДОО

В течение 2024 года осуществлялись мероприятия по привлечению родителей к участию в образовательном процессе и управлении ДООУ, а также реализации Плана работы, приуроченного к Году семьи. Наиболее интересными формами работы стали:

- **Общее родительское собрание** «Нравственно – патриотическое воспитание в системе деятельности ДООУ и семьи» (февраль);
- **Фотогазета** «Лучше папы в мире нет!» (февраль);
- **Тренинг для семей группы риска** «Тропинкой родительской мудрости» (март);
- **Семейный театральный фестиваль** «Сказка в каждый дом» (апрель);
- **Мини - музей** «Любимых книг любимые герои», приуроченный к Международному дню детской книги (апрель);
- **Выставка семейного творчества** «Герб моей семьи» (октябрь);
- **Мастер – классы** «Мастерим вместе с папой!» к Дню отца (октябрь);
- **Семейный фестиваль** «Россия начинается с семьи» (ноябрь);
- **Родительская конференция** «Семья как ценность» (декабрь).

Проведено 32 групповых родительских собрания.

Через Государственные паблики (официальные сообщества) пользователи получают актуальную достоверную информацию о деятельности МКДОУ №14«Улыбка», имеется возможность выйти на обратную связь, оставить обращение в комментариях к постам, в сообщениях группы, воспользоваться виджетами «Сообщить о проблеме» или «Высказать мнение».

Итогом данной работы является повышение у родителей интереса к содержанию образовательного процесса с детьми, увеличению количества вопросов к педагогам, касающихся развития личности ребенка, обогащения его внутреннего мира.

2.7 Оценка информационной открытости ДООУ

Вся информация о деятельности ДООУ открыта и доступна родителям. Этому способствует своевременное оповещение о проводимых мероприятиях

через объявления, групповые стенды, буклеты. Информационные стенды в коридорах детского сада привлекают внимание родителей к жизни в ДОО. Доступно, кратко, иллюстративно, освещаются основные особенности учреждения, инновационные линии развития коллектива, рассказывается о специалистах. Имеется информация о реализуемых образовательных программах, формах обучения.

На страницах официального сайта и группы ВК ДОО регулярно размещается информация новостного характера, документы разных уровней, в т.ч. копии документов, дающих право осуществлять образовательную деятельность, результаты мероприятий контролирующими органами, сведения о педагогическом и руководящем составах. Информация ориентирована на разные категории пользователей: руководящие работники, родители, педагогический коллектив. У педагогов есть возможность разместить личные материалы для осуществления обмена педагогическим опытом и демонстрации своих достижений.

Структура официального сайта приведена в соответствии с требованиями законодательства и потребностями целевой группы. Сайт имеет возможность обратной связи.

Использование ИКТ в управлении ДОО

В управлении ДОО используются информационно-коммуникационные технологии, имеется доступ к сети интернет. Все административные и педагогические работники владеют ПК, ИКТ. Работает электронная почта, осуществляется электронный документооборот; осуществлена регистрация и работа ДОО в необходимых автоматизированных системах (АИС ЭДС, ГИС СОЛО, ССТУ, Портал «Работа в России», СБИС, «Честный знак», РГИС, АЦК, ЕИС).

Вывод: Учреждение информационно открыто.

2.8. Оценка результативности и эффективности действующей в ДОО системы управления

Управленческая деятельность в ДОО строится в соответствии с нормативно-правовыми документами, Уставом и локальными актами ДОО. В начале учебного года определены функциональные обязанности каждого сотрудника с опорой на квалификационные характеристики. Определение целей и задач работы коллектива позволило конкретно спланировать всю его деятельность. Это нашло отражение в годовом плане, который создавался на основе анализа и с учетом возможностей коллектива.

Основные направления контроля: полнота реализации образовательных программ, качество обучения и воспитания; условия реализации образовательных программ; охрана жизни и здоровья, условия безопасности образовательного процесса; профессиональная компетентность, организация питания. Формы контроля: тематический, оперативный текущий, результативный. Используются технические средства обучения

(мультимедийное оборудование). Система получения точных данных о результатах деятельности субъектов образовательного процесса и принятие обоснованных решений обеспечена в ДООУ посредством специально организованных форм – совещаниях при заведующем, функцией которого является обеспечение обратной связи между управляющей и управляемой системами. Отслеживание результатов проводится на всех уровнях управления: стратегическом, тактическом, оперативном.

Вывод: Система управления обеспечивает реализацию компетенций ДООУ в соответствии с ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» и с учётом запросов участников образовательных отношений. Структура и механизм управления ДООУ определяют стабильное функционирование, что отражено в следующих показателях:

- Высокий уровень НОКО;
- Повышение качества образования по результатам ВСОКО (уровень освоения ОП, участие в конкурсах, сформированность предпосылок учебной деятельности у выпускников ДООУ и др.);
- Повышение уровня профессионализма педагогов через участие в конкурсах профессионального мастерства педагогов (победа в муниципальное конкурсе «Воспитатель года – 2024», участие педагогов в очном этапе областного конкурса «Воспитатель года» и «Учитель – дефектолог года»);
- Конкурентоспособность учреждения (высокий рейтинг ДООУ среди ОО города и района).

Раздел 3. Содержание воспитательно – образовательного процесса

3.1. Программа Развития ДООУ

Программа развития МКДООУ № 14 «Улыбка» на 2019-2024 г. рассмотрена на заседании педагогического совета от 20.12.2018г., протокол №2, утверждена приказом №76-а от 21.12.2018г. Согласована с Учредителем. Программа спроектирована исходя из конкретного анализа исходного состояния ДООУ, территориальной специфики (внешнего окружения), контингента детей, запросов родителей (законных представителей) воспитанников, а также с учетом возможных рисков в процессе реализации программы.

Цель программы: создание образовательных, коррекционно-развивающих и здоровьесберегающих условий в ДООУ, способствующих полноценному развитию и социализации дошкольника, обеспечивающих равные стартовые возможности и успешный переход ребенка к школьному обучению.

Основные задачи программы:

1. Повысить конкурентоспособность учреждения путем предоставления широкого спектра качественных образовательных услуг участникам образовательных отношений.
2. Совершенствовать систему здоровьесберегающей и здоровьесформирующей деятельности учреждения, с учетом индивидуальных особенностей дошкольников.

3. Модернизировать систему управления ДООУ в условиях его деятельности в режиме развития.
4. Обеспечить эффективное, результативное функционирование и постоянный рост профессиональной компетентности коллектива ДООУ.
5. Совершенствовать качество работы с родителями (законными представителя) воспитанников; содействовать повышению роли родителей (законных представителей) в образовании и воспитании ребенка дошкольного возраста.
6. Обогащать предметно-развивающую среду и материально-техническую базу ДООУ согласно требованиям ФГОС ДО и СанПиН.
7. Обеспечить полноценное развитие ребенка, его индивидуальных способностей (одаренный ребенок).

Этапы реализации программы

I этап – 2019 – 2020, Организационно-подготовительный:

II этап – 2020 – 2023 гг. Основной. Практическая реализация Программы развития:

III этап – 2024г. Заключительный (аналитическо-информационный) этап;

Результаты реализации программы:

Таблица №7

<i>1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности ДООУ</i>			
1.1	Приведение нормативно правовой базы ДООУ в соответствие с требованиями законодательства об образовании.	Проведено обновление локально-нормативной базы ДООУ, внесены изменения в Устав. Разработана и утверждена номенклатура дел. Разработана система материального стимулирования педагогов и иных работников в соответствии с показателями эффективности.	Заведующий
1.2	Разработка образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС ДО, ФОП ДО и ФАОП ДО.	Разработаны и внедрены в работу Образовательная программа дошкольного образования, Адаптированные образовательные программы для обучающихся с ТНР, ЗПР, УО.	Заместитель Заведующего по ВМР
1.3	Мониторинг качества образовательных услуг ДООУ.	Разработана система комплексного мониторингового исследования качества образования в ДООУ.	Заведующий Заведующего по ВМР
1.4	Включение в практику работы новых форм информационно коммуникативных технологий.	Модернизация и эффективное функционирование официального сайта ДООУ. Переход на Госвеб. Внедрение в практику педагогов работы с информационными ресурсами (Сферум, Яндекс-формы и др.)	Заместитель заведующего по ВМР
<i>2. Кадровое и методическое обеспечение деятельности</i>			
2.1	Курсовая подготовка и переподготовка педагогических работников по внедрению ФОП ДО и ФАОП ДО, инновационных методик и технологий, а также коррекционной педагогике.	Повышение квалификации через участие в семинарах, вебинарах, конференциях, и др. педагогических мероприятиях по вопросам реализации образовательных программ.	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР

2.2	Совершенствование системы методического сопровождения.	Разработаны и внедрены в работу программы по самообразованию педагогов. Участие педагогов, с целью трансляции своего опыта работы на районных методических объединениях разных возрастных групп. Организация наставничества.	Заместитель заведующего по ВМР
2.3	Сопровождение аттестации педагогических работников.	Реализация перспективного плана повышения квалификации педагогов; обеспечение поддержки и сопровождения педагогов в процедуре аттестации на портале ГИС СОЛО.	Заместитель заведующего по ВМР
<i>3. Совершенствование системы взаимодействия с родителями ДОУ и социальными партнерами</i>			
3.1	Оказание дополнительных образовательных услуг через систему «Навигатор дополнительного образования».	За счёт партнёрства с ДШИ обеспечен охват дополнительным образованием воспитанников с 5 до 7 лет, в т.ч. с ОВЗ (договор о сетевом взаимодействии и сотрудничестве от 01.09.2024г.).	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР
<i>4. Осуществление целостного подхода к оздоровлению и укреплению здоровья обучающихся</i>			
4.1	Формирование системы использования здоровьесберегающих технологий в организации учебно-воспитательного процесса.	Разработка проектов здоровьесберегающей и здоровьесформирующей направленности. Сохранение традиции проведения «Выходных с пользой для здоровья» с участие родителей, детей и педагогов, Дня здоровья (ежегодно 7 апреля).	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР
4.2	Санитарно – просветительская работа по вопросам сохранения здоровья и пропаганды ЗОЖ среди обучающихся и их родителей.	Пропаганда ЗОЖ среди родителей через официальный сайт ДОУ, информационный стенды, индивидуальную и групповую работу.	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР
4.3	Контроль за качеством организацией питания.	Разработаны нормативные локальные акты по контролю за качеством питания в ДОУ.	Заведующий
<i>5. Содержание коррекционно-развивающего обучения детей с ОВЗ</i>			
5.1	Оказание услуг обучающимся с ОВЗ	Реализация АОП для детей с ОВЗ (ТНР, ЗПР, УО). Созданы комфортные условия работы для психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ (педагог-психолог, учитель - логопед, учитель-дефектолог).	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР
5.2	Повышение психолого - педагогической компетентности всех участников воспитательно – образовательного процесса в воспитании здорового ребенка.	Обучение педагогов на КПК по коррекционной педагогике. Организация совместных мероприятий всех участников образовательных отношений по вопросам психолого – педагогической компетентности.	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР
<i>6. Развитие системы дополнительного образования</i>			
6.1	Оказание дополнительных образовательных услуг по разным направлениям.	Система «Навигатор дополнительного образования».	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР

7. Развитие финансово-экономического и совершенствование материально - технического обеспечения деятельности			
7.1	Формирование ежегодного бюджета.	Ежегодное формирование и утверждение плана ФХД, муниципального задания, и т.п.	Заведующий Контрактный управляющий
7.2	Модернизация материально - технической базы ДОУ за счет различных источников финансирования.	Анализ состояния материально - технической базы ДОУ для решения задач в ходе реализации Программы развития. Поэтапное приобретение необходимого оборудования для реализации Программы развития.	Заведующий Контрактный управляющий
7.3	Реализация плана работы по созданию в ДОУ безбарьерной среды.	Разработан паспорт доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения объекта социальной инфраструктуры. Разработана и реализуется дорожная карта по повышению значений показателей доступности объекта и предоставляемых в нем услуг.	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР

Вывод: Программа реализована в соответствии с поставленными задачами.

3.2. Образовательные программы, реализуемые в ДОУ

В 2024 году в ДОУ функционировало 8 групп. В образовательном процессе ДОУ используются следующие программы:

Таблица №8

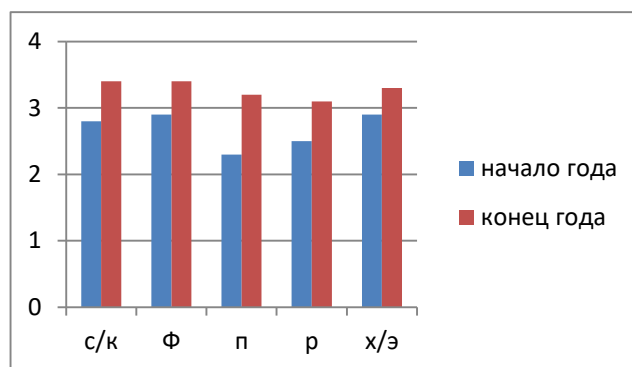
Наименование программы	Срок освоения	Количество групп	Количество воспитанников
Образовательная программа дошкольного образования МКДОУ «Детский сад комбинированного вида» № 14 «Улыбка» (в новой редакции от 30.08.2024г. приказ №60 – ОД)	6 лет	3	71
Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи МКДОУ «Детский сад комбинированного вида» № 14 «Улыбка» (в новой редакции от 30.08.2024г. приказ №60 – ОД)	2 года	3	28
Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для обучающихся с задержкой психического развития МКДОУ «Детский сад комбинированного вида» № 14 «Улыбка» (в новой редакции от 30.08.2024г. приказ №60 – ОД)	4 года	2	11
Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для обучающихся с умственной отсталостью МКДОУ «Детский сад комбинированного вида» № 14 «Улыбка» (в новой редакции от 30.08.2024г. приказ №60 – ОД)	4 года	2	7

Данные мониторинга по освоению ОП ДО (достижении целевых ориентиров)

Таблица №9

группы	«С/К»		«Ф»		«П»		«Р»		«Х/Э»		выводы	
	Образовательная программа											
	с	м	с	м	с	м	с	м	с	м	с	м
Младшая гр.	2,5	3,2	2,5	3,2	2,3	2,9	2,3	3	2,7	3,1	2,5-И	3,1 - И
Средняя гр.	3	3,5	3,2	3,5	3,2	3,5	2,6	3,2	3,1	3,5	3- И	3,4 - И
ИТОГО	2,8	3,4	2,9	3,4	2,3	3,2	2,5	3,1	2,9	3,3	2,7 - И	3,3 - И

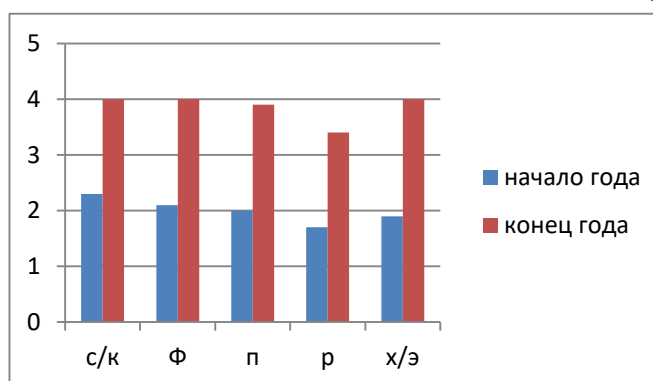
Рисунок 1



Адаптированная образовательная программа для детей с ТНР

Старш.лог.гр.№3	2,4	4,8	2,2	4,9	1,8	4,2	1,8	3,5	1,8	4,8	2 - III	4,4 - I
Старш.лог.гр.№4	2,1	3,8	1,9	3,7	2,1	4,1	1,5	3,3	1,6	3,8	1,8- III	3,7 - II
Подг. лог.гр.	2,4	3,3	2,2	3,3	2,1	3,3	1,9	3,3	2,2	3,5	2,2- III	3,3- II
ИТОГО	2,3	4	2,1	4	2	3,9	1,7	3,4	1,9	4	2- III	3,8- I

Рисунок 2



Выводы: 100% воспитанников групп общеразвивающей направленности успешно освоили ОП ДО. 100% воспитанников групп компенсирующей направленности для детей с ТНР успешно освоили АОП ДО.

Динамика освоения АОП ДО воспитанниками групп компенсирующей направленности для детей со сложным дефектом

Таблица №10

ОО	старш.гр.	подг.гр.	динамика
	сентябрь/ май	сентябрь/ май	
АОП для детей с ОВЗ (ЗПР, УО)			
«С/К»	1,2/ 1,3	1,7/1,9	0,1/0,2
«Ф»	1,3 /2	2/2,4	0,7/0,4
«П»	1,3/1,6	1,7/2	0,3 /0,3
«Р»	1 /1,1	1,6 /1,8	0,1 /0,2

«Х/Э»	1,3/1,6	1,7 /2,2	0,3/0,5
ВЫВОДЫ	1,2/ 1,5 – III/III	1,7/ 2– III/III	0,3 /0,3

Результативность школьной зрелости (на основании карт преемственности)

Выпуск в школу в 2024 году – 13 человек; по результатам заполнения Карт преемственности, МКОУ «Лодейнопольский Центр образования «Развитие», выявлены следующие показатели сформированности предпосылок учебной деятельности у выпускников:

Таблица №11

год	Уровень сформированности предпосылок учебной деятельности	Выводы
2021/2022	сформированы– 18 (95%) сформированы частично - 1 (5%)	В целом, сформированность предпосылок учебной деятельности: 100%
2022/2023	сформированы– 24 (100%)	В целом, сформированность
2023/2024	сформированы– 10 (77%) сформированы частично - 3 (23%)	В целом, сформированность предпосылок учебной деятельности: 100%

Выводы: Уровень сформированности предпосылок учебной деятельности у выпускников показывает 100% освоение образовательной программы. По результатам обследования родителям будущих первоклассников даны индивидуальные рекомендации по подготовке детей к школе.

Рабочие программы педагогов отсутствуют.

3.3.Воспитательная работа

Анализ качественного, социального состава родителей

В начале учебного года воспитатели ДООУ собирают сведения для составления социального паспорта.

Данные социального паспорта семей в сравнении

Таблица №12

	2022 г.	2023 г.	2024 г.
Списочный состав детей	118	120	117
Количество детей из следующих категорий:			
Полных	90/76%	86/72%	91/77%
Не полных	28/24%	34/28%	26/23%
Матерей - одиночек	17	17	8
Потеря кормильца	3	1	2
Состоят в разводе	24	16	16
Многодетных	24	28	32
За чертой бедности	2	1	1
Детей, состоящих на учете в ОДН	4	5	3
Дети - инвалиды	6	6	7
Дети с ОВЗ	44/37%	50/42%	47/40%
Группы риска	7	5	3

Характеристика системы воспитательной работы (направления, формы, мероприятия совместно с учреждениями культуры, дополнительного образования)

В 2024 году педагогическим коллективом ДОО продолжилась реализация Рабочей Программы воспитания с учётом культурно-исторических, этнических, социально-экономических, демографических и иных особенностей региона – Ленинградской области, г.Лодейное Поле, культурно-образовательных потребностей детей, их родителей (законных представителей), традиций и возможностей педагогического коллектива ДОО.

Направления деятельности:

- воспитание гуманного отношения к окружающему миру, человеку;
- любви к родной семье, родному дому, краю, городу, Родине;
- уважение к людям разных национальностей, государственной символике;
- приобщение к здоровому образу жизни;
- развитие творчества.

Формы совместной деятельности детей и взрослых:

- Игра (дидактические, сюжетно-ролевые игры, подвижные и др.);
- Комплексные занятия нравственной и эстетической направленности;
- Продуктивная деятельность (рисование, лепка, аппликация, конструирование);
- Исследовательская (проектная) деятельность;
- Экскурсионная деятельность;
- Организация досуга.

Результативность системы воспитательной работы

- Работа педагогического коллектива с родителями организована в рамках равноправных партнерских взаимоотношений;
- Психологический климат в коллективе, между участниками образовательных отношений комфортный;
- ДОО сотрудничает с учреждениями дополнительного образования, культуры и спорта города;
- Согласно проведенному анкетированию по удовлетворённости родителей (законных представителей) работой ДОО, 99% родителей отмечают, что дети с желанием ходят в детский сад, они не предпочли бы отдать ребенка в другой детский сад, удовлетворены отношением сотрудников к детям и считают, что рейтинг нашего учреждения высокий.

22 ноября 2024г. на педагогической секции IV Межрегиональных Введенских чтений «Семья как ценность» заместитель заведующего по ВМР Игнатьева Л.В. представила доклад «Роль семьи в патриотическом воспитании детей дошкольного возраста через сетевое взаимодействие образовательных учреждений (совместный опыт д/с №23 Кировского района г.СПб и д/с №14 «Улыбка»).

Развитие детской одаренности

Поддержка и развитие детской одаренности осуществляется через организацию конкурсов как внутри ДОО, так и в конкурсах районного,

муниципального, регионального и всероссийского уровней. По итогам комплексной работы педагогов, воспитанники стали **победителями** различных конкурсов:

- регионального уровня («Дорога и мы» - призер (3 место) в номинации «Техническое творчество» - Назарко Степан);
- районного уровня (конкурс художественного дефиле – костюмов «Лесное ассорти»); «Древо жизни» - победитель Алексеев Вениамин, лауреат - семья Васильев Рагнар, ;
- конкурс чтецов к Дню матери «Говорите мамам нежные слова» – победитель Куземичева Виктория;
- X районный фестиваль – конкурс детско – юношеского творчества «Звёздный дождь» - III место в номинациях «Вокал», «Театр», «Танец»);

Дополнительное образование в ДОО не предусмотрено.

3.5. Изучение мнения участников образовательных отношений РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ

родителей воспитанников МКДОУ № 14 «Улыбка» по теме
«Удовлетворенность качеством образовательных услуг в системе дошкольного образования» в 2023/2024 уч.г.

В анкетировании приняли участие 118 родителей (95 %).

Таблица №13

	Число положительных ответов	Процент от числа опрошенных	комментарий
Отношение к детскому саду	585	99%	высокий уровень
Удовлетворенность качеством образования	586	99%	высокий уровень
Удовлетворенность качеством условий	1049	99%	высокий уровень
Образовательная деятельность детского сада	820	99%	высокий уровень
Итого	3040	99%	высокий уровень

1. Отношение к детскому саду: по итогам обследования 98% родителей отмечают, что дети с желанием ходят в детский сад (в 2022/2023 уч.г. показатель был 97%), 99% родителей не предпочли бы отдать ребенка в другой детский сад, удовлетворены отношением сотрудников к детям (в 2022/2023 уч.г. показатель был 98 %), 98% опрошенных считают, что рейтинг нашего учреждения высокий (сохранился на уровне 2022/2023уч.г. 98 %);

2. Удовлетворенность качеством образования: 99% наших родителей считают хорошим общий уровень качества образования, работа д/с направлена на выявление, поддержку и демонстрацию достижений ребёнка; отмечают, что в учреждении осуществляется индивидуальный подход к ребёнку ребенок активно включен в разнообразную деятельность в течение дня (сохранился на уровне 2022/2023 уч.г. 99 %); *показатель остается высоким;*

3. Удовлетворенность условиями: 99% наших родителей удовлетворены условиями, созданными в учреждении для развития воспитанников, показатель обеспечения игрушками, пособиями, оборудованием для занятий с детьми, оборудование игровых площадок (сохранился на уровне 2022/2023 уч.г. – 99%); *показатель остается высоким;*

4. Образовательная деятельность детского сада: 99% родителей удовлетворены уровнем развития ребенка, получают от педагогов поддержку и рекомендации по вопросам воспитания и развития детей; *средний показатель удовлетворенности качеством образовательных услуг 99%, соответствует прошлому учебному году и является высоким.*

Выводы: **средний показатель удовлетворенности качеством образовательных услуг 99 %, соответствует прошлому учебному году и является высоким.**

Раздел 4. Организация образовательного процесса

Воспитательно-образовательный процесс строится на основе ОП ДО с учетом правильного распорядка (режима) дня, календарного учебного графика ДОУ на учебный год и годового плана. Режим дня в ДОУ соответствует функциональным возможностям ребенка, его возрасту и состоянию здоровья. При выборе режима учитываются индивидуальные особенности ребёнка. На каждую группу ДОУ разработаны режимы дня в теплый и холодный период времени.

Продолжительность занятий соответствует возрасту и требованиям СанПиН 2.4.3640-20. Количество проведения непосредственно образовательной деятельности не превышает максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки и проводятся фронтально и по подгруппам. Соблюдается баланс свободного времени и времени непосредственно образовательной деятельности (занятий).

Первая половина дня отводится непосредственно образовательной деятельности, требующей повышенной умственной нагрузки, кроме понедельника. В середине занятий проводятся физминутки. Перерывы между занятиями 10 минут.

Вторая половина дня отводится образовательной деятельности, направленной на физическое, художественно-эстетическое развитие детей (лепка, аппликация, ознакомление с художественной литературой, конструирование и ручной труд).

Общее количество непосредственно образовательной деятельности в неделю: группа раннего возраста – 10, продолжительность до 10 минут; младшая группа – 10, продолжительностью до 15 минут; средняя группа – 10, продолжительностью до 20 минут; старшая группа – 13, продолжительностью до 25 минут; подготовительная группа – 14, продолжительностью до 30 минут.

Использование адекватных форм работы с детьми:

- В работе с детьми младшего дошкольного возраста используются преимущественно игровые, сюжетные и интегрированные формы образовательной деятельности. Обучение происходит опосредованно, в процессе увлекательной для малышей деятельности;
- В старшем дошкольном возрасте (старшая и подготовительная к школе

группы) выделяется время для занятий учебно-тренирующего характера.

С детьми, имеющими особые образовательные потребности, используются индивидуальные и подгрупповые формы работы.

Преемственность ступеней дошкольного и начального общего образования обеспечивается за счет сотрудничества с МКОУ «ЛЦО «Развитие»:

- Дни открытых дверей для учителей, просмотр занятий;
- Дни открытых дверей для педагогов ДОУ, просмотр открытых уроков в первых классах;
- Заполнение Карт преемственности МКОУ «Лодейнопольский Центр образования «Развитие», выявление предпосылок учебной деятельности у выпускников.

Календарный учебный график определяет продолжительность учебного года, продолжительность недели, сроки проведения праздничных и традиционных мероприятий, графики каникул (последняя неделя декабря и последняя неделя марта), в период которых создаются оптимальные условия для самостоятельной двигательной, игровой, продуктивной и музыкально-художественной деятельности, проводятся музыкальные и физкультурные досуги, экскурсии в природу.

При комплексно – тематическом и календарном планировании учитываются базовые принципы ФГОС ДО, направленные на поддержку детской инициативы, участие ребенка в образовательном процессе в качестве полноправного субъекта, с учетом его интересов и мотивов.

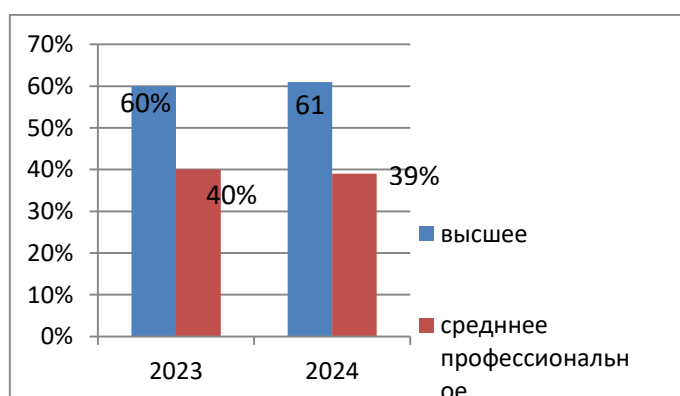
Вывод: В ДОУ используются адекватные возрасту формы работы с воспитанниками, в том числе с воспитанниками, имеющими особые образовательные потребности, прослеживается преемственность ступеней дошкольного и начального общего образования, взаимодействие с социальными институтами, соблюдается баланс свободного времени и времени ООД в соответствии с ОП ДО и ФГОС ДО. Организационные условия, обеспечивающие реализацию ОП ДО, являются оптимальными для ведения воспитательно-образовательного процесса в ДОУ.

Раздел 5. Кадровое обеспечение

Общая численность педагогических работников -23 человека.

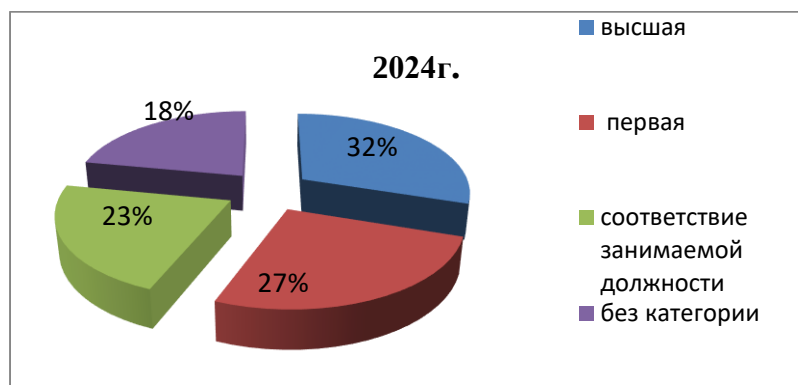
Распределение педагогических работников по уровню образования

Рисунок 3



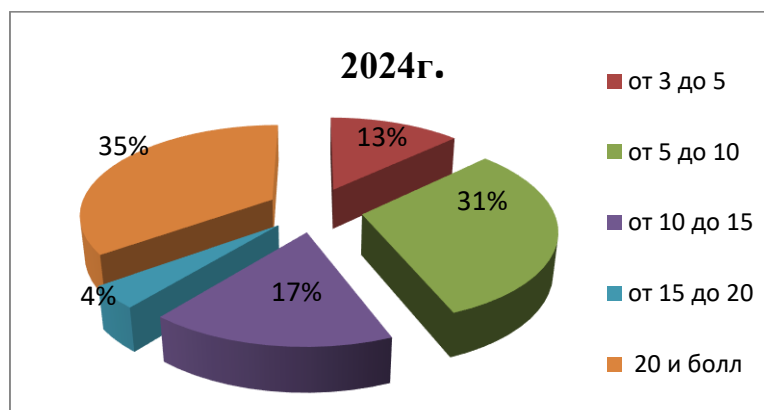
Распределение педагогических работников по уровню квалификации

Рисунок 4



Распределение педагогических работников по стажу педагогической работы

Рисунок 5



В коллективе преобладают педагогические работники со стажем работы от 5 до 10 лет (31%) и 20 и более лет (35%).

В ДОО ежегодно разрабатывается и успешно реализуется Годовой план работы, включающий систему методической работы по решению основных задач, перспективный план повышения квалификации. В 2024 году прошли обучение на курсах повышения квалификации 10 человек (43%), из них 1 педагог по программе профессиональной переподготовки.

100% педагогов принимают участие в работе РМО, 3 педагога являются руководителями РМО.

Порядок премирования осуществляется согласно «Положению об оплате и стимулировании труда» (утверждено приказом от 31.08.2020г. №63-ОД).

Ведется эффективная работа по повышению профессионального мастерства и развитию творчества педагогического коллектива через самообразование, участие в конкурсном движении.

Итоги конкурсного движения педагогов ДООУ за 2024год:

- Областной конкурс профессионального педагогического мастерства «Воспитатель года» - победитель Яковлева Е.В. (участник очного областного этапа);
- Областной конкурс профессионального педагогического мастерства «Воспитатель года» в номинации «Учитель – дефектолог года» - Мордовина А. Ю. (участник очного этапа);
- Районный конкурс «Цифровой образовательный ресурс педагога» – Андреева А. В., Каменева Ю.В., Мордовина А.Ю. (лауреаты);
- Муниципальный конкурс «Древо жизни» - Яковлева Е.В. (победитель в номинации «Я - представитель династии»;
- Всероссийский педагогический фестиваль межпредметных проектов по БДД - Игнатьева Л.В. (участник);
- Всероссийский фестиваль «Воспитатели России: познавательное развитие детей» Андреева А. В., Каменева Ю.В., Мордовина А.Ю. (участники);
- Районный конкурс профессионального педагогического мастерства «Воспитатель года» - Копылова Л.В. (лауреат);

Вывод: Использование различных форм методической работы, участие в инновационной деятельности учреждения и активной работе РМО, применение системы стимулирования обеспечивает устойчивое развитие кадрового потенциала.

Имеются вакансии: учителя – логопеда, учителя – дефектолога, воспитателя.

Раздел 6. Учебно-методическое обеспечение

Система методической работы ДООУ соответствует поставленным годовым задачам и включала следующие мероприятия для их реализации:

Таблица №14

Задачи плана работы за 2023/2024г.

Задачи	Основные мероприятия по её реализации
Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования через использование активных форм методической	Семинар - практикум «Организация деятельности ДОО по переходу на ФОП ДО»; Открытый показ на РМО заместителей заведующих занятиями в старшей группе компенсирующей направленности для детей с ТНР «Божьи коровки» по ОО «Социально – коммуникативное развитие» - «Дом дружбы» (воспитатель Тютрюмова Н.А.); зам.зав по ВМР Игнатьевой Л.В. представлен опыт работы учреждения по обновлению содержания образования ОО «Социально – коммуникативное развитие»; В содержание «Интерактивной недели профессионального педагогического мастерства» включено проведение мероприятий с детьми и педагогами: 1.Мастер – класс по современным нетрадиционным техникам рисования для педагогов (Дунаевская В.Ю.);

работы: обучающие семинары, мастер – классы, практикумы	2.Погрупповое логопедическое занятие с элементами артикуляционной гимнастики в подг.гр. для детей со сложным дефектом (Копылова Л.В.); 3.Занятие по декоративно – прикладному творчеству в подг. логопедической группе (ТНР) - Андреева А.В., Сафонова Е.В., (в рамках проектной деятельности) 4. Физкультурный игротренинг для педагогов (Васильева К.В.). Консультации: «Повышение компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования», «Требования к развивающей предметно - пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО»; Разработка и реализация индивидуальных программ по самообразованию педагогов; Обобщение педагогического опыта через участие в профессиональных мероприятиях различного уровня (открытые показы на РМО, конкурсы педагогического мастерства); • кол-во мероприятий в рамках РМО – 10 • конкурсы пед. мастерства – районный конкурс программ по самообразованию – лауреат Копылова Л.В., районный конкурс профессионального педагогического мастерства – победитель Яковлева Е.В., конкурс «Цифровой образовательный ресурс» - лауреаты Андреева А.В., Каменева Ю.В., Мордовина А.Ю..; интернет – конкурсы педагогов.
Выводы: активные формы методической работы способствуют повышению компетенций педагогических работников в вопросах применения ФОП ДО, а значит, качественной реализации воспитательно-образовательного процесса в рамках ФГОС ДО и ФОП; опыт педагогической работы ДОУ успешно представлен в рамках РМО, конкурсов профессионального педагогического мастерства.	
Создать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотизма и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия малой родины	Консультация «Основы патриотического воспитания в семье» (ноябрь 2023); Мастер – класс «Воспитываем патриотов» (январь 2024); Тематический контроль «Организация работы ДОУ по патриотическому воспитанию дошкольников» (февраль); Педсовет №2 «Современные подходы к воспитанию патриотизма и гражданственности у дошкольников (март). В ходе педсовета обсуждались вопросы: 1. Современные подходы к воспитанию патриотизма и гражданственности у дошкольников» 2. Итоги тематической проверки по организации работы ДОУ по воспитанию патриотизма и гражданственности у дошкольников; 3. Презентация педагогами проектов патриотической направленности; 4. Итоги смотра – конкурса лэпбуков «Россия – отчий дом»; В решении педагогического совета педагогам было рекомендовано уделять особое внимание организации всех видов деятельности по патриотическому воспитанию с детьми, включать современные формы работы (мастер – классы, квест – игры), пополнять групповые Центры патриотического воспитания мини – музеями, экспозициями, продуктами детского творчества. Активно осуществлять просветительскую работу с семьей по вопросам патриотического воспитания, используя проектную деятельность, мастер – классы, мини – музеи, досуговые мероприятия, совместные экскурсии, «семейные выходные» т.д. В течение года: • реализованы групповые проекты «Приобщение детей старшего дошкольного возраста к народному декоративно – прикладному творчеству», «Война. Победа. Память» (под.лог.гр. «Звездочки»); «Зимующие птицы», «Путешествие в волшебный мир р.н.с.» (старш.гр.ОВЗ «Горошинки»); «900 дней блокады Ленинграда» (старш.лог.гр. «Божьи коровки»); «Матрёшка- народная игрушка» (ср.гр. «Лучики»); «Музыкальная деятельность в ДОУ как средство нравственно – патриотического воспитания детей старшего дошкольного возраста» (муз.рук.);

	«В гости к Матрешке» (ран.возраст); «Нравственно – патриотическое воспитание детей через р.н.с.», «Нравственно – патриотическое воспитании старших дошкольников с особыми образовательными потребностями через изучение экологии родного края» (подг.гр. ОВЗ «Капитошки»); «Матрешка» (мл.гр.); • участие в III Введенских чтениях «О воспитании любви к Отечеству», представлен опыт работы по реализации рабочей программы воспитания в МКДОУ № 14 «Улыбка»; • общесадовский проект по гражданско – патриотическому воспитанию «Героические места в нашем городе», осуществлен обмен видео мероприятиями между дошкольными учреждениями; завершен проект мероприятиями к 80 – летию Свирской Победы. • активное конкурсное движение детей: интернет – конкурсы чтецов: «Блокада Ленинграда» (Алексеева У. - 1 место, Баскинов М. - 3 место), «9 мая – День Победы» (Алексеева У. - 1 место), «Мы помним, мы гордимся» (Кудрин К. - 1 место), «Читаем детям о войне» (Захарова А. - 1 место) интернет - конкурсы детского творчества: «Масленица хороша – широка её душа» (гр. Капитошки – диплом 1 степени); районный фестиваль «Звездный дождь» (3 место в номинациях «Вокал», «Танец», «Театр») районный конкурс «Сударыня – масленица» (15 работ); муниципальный конкурс «Древо жизни» (2 семьи победители, 2 семьи – лауреаты); • Тематические недели: «Неделя памяти», «Масленицу встречаем, Зиму провожаем» позволили интегрировать всевозможные виды детской деятельности, способствовали творческому взаимодействию детей педагогов, родителей, социальных партнеров.
--	--

Выводы: Активизировалась работа педагогов с детьми по патриотическому воспитанию через использование разнообразных форм, приемов и методов, современных образовательных технологий; обновлены Центры патриотического воспитания дидактическими играми и пособиями, созданными педагогами. Также по результатам тематического контроля отмечен хороший уровень проведения занятий по патриотическому воспитанию.

Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по обеспечению физической и психологической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности	Проведение «Недели психологии», включающей мероприятия для детей родителей, педагогов: • Акции «Аптечка для души», «Забор психологической разгрузки», «Рисунок семьи», «Дерево пожеланий», «Ромашка ласковых слов»; • Консультация «Как формировать у детей дружеские взаимоотношения со сверстниками»; • Викторина «Наш любимый детский сад»; • Игровая деятельность на сплочение коллектива; • Тренинги «Мы вместе», «День психологической разгрузки»; • Блиц – опрос «Доброе пожелание»; • Анкетирование, самотестирование «Какой вы родитель?»; • Смотр – конкурс «Лучший центр психологической разгрузки в группе»; Также в течение года: • обеспечено участие ДОУ в региональных акциях по ПДД; • во всех группах имеются Центры безопасности, дидактические игры, лэпбуки, макеты; • тренинг для семей группы риска «Тропинкой родительской мудрости»;
---	--

Выводы: Благодаря систематической работе повысилась психолого-педагогическая компетентность педагогов, уровень знаний о психо - эмоциональном развитии ребёнка у родителей, формируется осознанное отношение к родительству, дети и взрослые получили заряд положительных эмоций.

Вместе с тем, необходимо включить в годовой план работы проведение Недели психологии 2 раза в год (весна – осень), на родительские собрания в группах шире освещать вопросы обеспечения физической и психологической безопасности в семье.

При составлении годового плана работы ДООУ учитывается анализ выполнения предыдущего плана. Работа в группах организуется педагогами и специалистами по планам воспитательно-образовательной работы, включающим: перспективное планирование, разработанное педагогами МКДООУ. Содержание перспективного планирования соответствует учебному плану.

ДООУ обеспечивает каждого педагога информационно-справочной, учебной и учебно-методической литературой, учебными пособиями, научной литературой, необходимыми для осуществления воспитательно-образовательного процесса по всем направлениям образовательных программ.

Имеется потребность в приобретении педагогических изданий, а также необходимость обновления фонда методической литературой, соответствующей ФООП ДО и ФАОП ДО.

Вывод: Методические условия, созданные в МКДООУ, соответствуют запланированным в Программе развития и обеспечивают её реализацию. С целью повышения качества образования необходимо продолжать совершенствовать учебно-методическое, библиотечно-информационное и цифровое обеспечение.

Раздел 7. Информационное обеспечение

ДООУ обеспечено информационной связью.

Адрес сайта: <https://ds14-lodejnoe-pole-r41.gosweb.gosuslugi.ru>

Адрес электронной почты: dc14ulybka@mail.ru

Адрес группы ВКонтакте: <https://vk.com/public191616609>

В 2024 году педагоги, продолжают активно использовать дистанционные формы организации методической работы с использованием платформы Сферум.

Имеющееся в ДООУ информационное обеспечение образовательного процесса позволяет в электронной форме:

- управлять образовательным процессом: оформлять документы (приказы, отчёты и т.д.), при этом используются офисные программы (Microsoft Word, Excel, PowerPoint), осуществлять электронный документооборот, сопровождать переписки с внешними организациями, физическими лицами, хранить в базе данных различную информацию;
- вести учёт труда, формировать и передавать отчеты во все контролирующие органы;
- создавать и редактировать электронные таблицы, тексты и презентации;
- использовать интерактивные дидактические материалы, образовательные ресурсы;
- осуществлять взаимодействие между участниками образовательного процесса, пользоваться электронным адресом и официальным сайтом.

Вывод: В ДООУ доступность информации позволяет обеспечить открытость и возможность получения обратной связи о деятельности ДООУ.

Раздел 8. Материально-техническая база

Территория ДООУ озеленена различными видами деревьев и кустарников, цветниками. Имеются две физкультурные площадки, Автогородок, Космическая площадка «Космодром детства», Экологическая тропинка. Прогулочные участки оснащены тентовыми навесами, качелями, песочницами, малыми игровыми формами, физкультурным оборудованием. При подъезде к детскому саду имеются все необходимые для безопасности знаки дорожного движения. Оборудование хозяйственной площадки соответствует требованиям СанПиН.

ДООУ расположено в типовом двухэтажном здании, общая площадь 1577 кв. м. Каждая группа имеет групповое помещение, отдельную спальню, приёмную, буфетную, туалетную комнаты. Групповые комнаты включают игровую, познавательную, обеденную зоны. Соблюдаются рекомендуемые СанПиН нормы площадей на 1 ребенка, в том числе нормы площадей групповых помещений (2,5 кв. м на 1 ребенка раннего возраста и 2,0 кв.м. на ребенка дошкольного возраста). Предельный норматив численности воспитанников в лицензии не обозначен. Норматив финансового обеспечения, установленный на основании Постановления правительства Ленинградской области от 27.12.2013г. №523 (ред. от 16.09.2019г.), соблюдается.

Материалы и оборудование, представленные в 8 группах, создают оптимально насыщенную, целостную, многофункциональную, трансформирующуюся среду, обеспечивают реализацию ОП ДО в совместной деятельности взрослого и детей, а так же в самостоятельной деятельности детей не только в рамках непосредственно образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов. При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы.

В ДООУ оборудованы музыкальный и физкультурный залы, кабинеты педагогов-психологов, учителей – логопедов, учителей – дефектологов, сенсорная комната, функционирует краеведческая комната «Город на Свири».

Имеется потребность в проведении следующих работ:

- ремонт группового помещения №5;
- обновление фасада здания детского сада;
- ремонт входов в подвал здания и пожарных лестниц;
- замена деревянных окон, дверей на окна, двери из ПВХ;
- косметический ремонт в помещениях музыкального зала; кабинете учителя – дефектолога;
- асфальтирование дорожек на территории ДООУ;
- введение в эксплуатацию пристройки на территории МКДООУ №14 «Улыбка».

Обеспеченность техническими средствами

Таблица №15

показатели	администрация	Муз.зал	Физ.зал	Групповые помещения	всего
Ноутбук, стационарный компьютер	8	1	1	8	18

Мультимедийное оборудование (экран, проектор)	1	1	-	6	8
Интерактивный комплекс «Интошка»	-	-	-	1	1
Интерактивный логопедический комплекс «Антошка»	-	-	-	1	1

Средства, затраченные в 2024г.:

- укрепление МТБ – 336230,00 руб.;
- проведение ремонтных работ – 2440322,58 руб.
- канцелярия – 70000,00 руб.;
- хоз.товары – 70000,00 руб.;
- посуда – 35962,00 руб.
- стройматериалы – 11000,00 руб.
- электротовары – 26975,00 руб.
- мягкий инвентарь – 71481,00 руб.

В ДОУ имеются все необходимые документы по обеспечению безопасности воспитанников, в 2024 году обновлены следующие документы:

Таблица №16

Название документа	Реквизиты
Паспорт антитеррористической защищённости	Утвержден заведующим 01.09.2017г., согласован с Главой Администрации муниципального образования Лodeйнопольского муниципального района Ленинградской области, начальником ОМВД по Лodeйнопольскому району Ленинградской области, Оперуполномоченным отделения УФСБ РФ г.Волхов по Санкт – Петербургу и Ленинградской области, Начальником ОНД и ПР Лodeйнопольского района УНД и ПР Главного управления МЧС России по Ленинградской области, Заведующим отделом ГО и ЧС Администрации МО Лodeйнопольского муниципального района Ленинградской области
Паспорт дорожной безопасности	Утвержден заведующим 2024г., согласован с Заведующим отдела образования Администрации Лodeйнопольского муниципального района Ленинградской области 2024г. и начальником отдела Госавтоинспекции ОМВД России по Лodeйнопольскому району ЛО 2024г.
Паспорт безопасности социально – значимого объекта	Утвержден заведующим 2017г., согласован с Заведующим отделом ГО и ЧС Администрации МО Лodeйнопольского муниципального района Ленинградской области 2017г. и Начальником ОНД и ПР Лodeйнопольского района УНД и ПР Главного управления МЧС России по Ленинградской области 2017г.
План мероприятий по пожарной безопасности	Приложение 2 к Годовому плану работы МКДОУ № 14 «Улыбка» на 2024/2025 уч.г./ утвержден

	приказом № 60-ОД от 30.08.2024
Паспорт безопасности	Утвержден заведующим отдела образования Лодейноп-го муниц-го района ЛО., согласован с ВРИО начальника МОВО по Лодейнопольскому району Ленинградской области филиала ФГКУ «УВО ВНГ Р.Ф. по СПб. И ЛО., Начальником отделения в г.Волхов УФСБ по СПб и Ленинградской области, Начальником ОНД и ПР Лодейнопольского района УНД и ПР Главного управления МЧС России по Ленинградской области в 2022г.
План взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами МВД России и территориальными органами Росгвардии по защите МКДОУ от террористических угроз	Согласован 2021г. с ВРИО начальника МОВО по Лодейно-му району ЛО филиала ФГКУ «УВО ВНГ Р.Ф. по СПб. И ЛО.»; Начальником ОМВД Р.Ф. по Лодейн-му району ЛО; Начальником Отдела надзорной и проф-ой работы Лодей-го района.
Планы эвакуаций	Утверждены заведующим
План тушения пожара	Утвержден начальником местного пожарно - спасательного гарнизона Лодейнопольского района 22.05.2020г., согласован с заведующим МКДОУ
Паспорт коллективного иммунитета к COVID-19	№ 27 от 13.10.2021г. согласован Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ленинградской области
Муниципальные контракты на оказание услуг	
Муниципальный контракт на оказание услуг по техническому обслуживанию системы пожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре в здании МКДОУ №14 «Улыбка» с ООО «Спецмонтаж» (обслуживание АПС)	№ 082/24 АПС от 09.01.2024г.
Муниципальный контракт на оказание услуг технического обслуживания тревожной кнопки с ООО «Спецмонтаж» (обслуживание КТС)	№44/24 от 09.01.2024г.
Муниципальный контракт с ЗАО «Центр безопасности «Охрана помещений» на услуги по обеспечению функционирования элементов системы передачи информации СПИ «ЦАСПИ»	№10_0000_01214_20 от 09.01.2024г.
Муниципальный контракт оказания услуг по обращению с твердыми и коммунальными отходами для потребителей в г. Лодейное Поле (вывоз мусора).	№35952БО-3/01-24 от 09.01.2024 №39025БО-3/10-24 от 01.11.2024
Муниципальный контракт с ООО "Росохрана Телеком" на услуги передачи тревожных сигналов	№ 78709048 от 09.01.2024
Муниципальный контракт с МОВО по Лодейнопольскому району ЛО на экстренный вызов наряда вневедомственной охраны	№ 591 от 18.12.2023
Муниципальный контракт с ООО «Лодейнопольская частная охрана» по обеспечению пропускного режима	№ 125331 от 03.05.2024г.
Акты проверок по безопасности	

Акты испытаний внутреннего противопожарного водопровода на работоспособность	от 20.03.2024г. от 23.09.2024г.
Акт на периодическую очистку и проверку дымоходов, вентканалов	от 18.06.2024г.
Акты проведения практических тренировок по отработке плана эвакуации на случай возникновения пожара, воздушной тревоги	от 18.04.2024г. от 22.05.2024г. от 04.09.2023г.
Акты обследования спортивного оборудования и инвентаря на безопасность	от 30.08.2024г.

В целях создания необходимых безопасных условий пребывания воспитанников в учреждении организованы и проводятся следующие мероприятия:

- Приобретены и поддерживаются в состоянии постоянной готовности первичные средства пожаротушения: огнетушители, пожарные краны, производится замена пожарных шлангов и кранов и т.д.;

- Соблюдаются требования к содержанию эвакуационных выходов;
- На время выходных, праздничных дней и ночных смен дежурит сторож;
- Регулярно проводятся: инструктажи с сотрудниками детского сада по охране труда и технике безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности, о действиях при возникновении ЧС, по оказанию первой медицинской помощи при несчастных случаях; практические тренировочные занятия с сотрудниками и воспитанниками ДООУ по отработке действий при эвакуации в случае возникновения пожара и по обеспечению безопасности и противодействию терроризму (2 раза в год); мероприятия по обеспечению безопасности жизнедеятельности по предотвращению опасных ситуаций и формированию способности воспитанников и сотрудников ДООУ к рациональным действиям в чрезвычайных ситуациях;

- Оформлены информационные стенды по охране труда и обеспечению противопожарной безопасности, личной безопасности, по ГО и ЧС, по антитеррористической безопасности;

- Проводится обучение сотрудников, ответственных за обеспечение безопасности (по охране труда, пожарной безопасности, ГО и предотвращению ЧС);

- На основании законодательной и информативно-правовой базы в ДООУ разработаны внутренние локальные акты, приказы, инструкции по охране жизни и здоровья детей, регламентирующие организацию и проведение профилактической работы по предупреждению травматизма, несчастных случаев дорожно-транспортного травматизма.

- В соответствии с комплексно-тематическими планами с воспитанниками проводятся беседы, занятия по ЗОЖ, развлечения по соблюдению правил безопасности на дорогах, противопожарной безопасности, проводятся экскурсии в пожарную часть;

- Организовано участие детей и родителей в конкурсах по противопожарной безопасности, организуемых представителями пожарной части, региональных акциях и конкурсах по ДДТТ, организуемых ГБУ ДО «Центр «Ладога».

В штате предусмотрена 1 ставка заместителя заведующего по безопасности, который несет ответственность за безопасность воспитанников и сотрудников, ведет необходимую документацию и контролирует соблюдение мер безопасности.

С целью контроля за соблюдением норм охраны труда и безопасности заместителем заведующего по безопасности и заведующим хозяйством регулярно осуществляются проверки территории, здания и помещений, принимаются меры по устранению выявленных проблем, ведутся журналы осмотра территории и здания, составляются справки по проверкам, включенным в Годовой план работы ДООУ. В соответствии с предписаниями надзорных органов, создан пост физической охраны в здании.

Вывод: В ДООУ имеется вся необходимая документация по противопожарной и антитеррористической безопасности, соблюдаются правила по охране труда сотрудников.

Медицинское обслуживание осуществляется на основании следующих документов:

- «Соглашения о реализации услуг по медицинскому обслуживанию воспитанников от 09.01.2019г.
- «Договора безвозмездного пользования нежилым помещением» с ГБУЗ ЛО «Лодейнопольская межрайонная больница» от 09.01.2020г.
- Акта приема-передачи оборудования во временное пользование от 09.01.2020г.

В целях медицинского обеспечения воспитанников в ДООУ оборудованы: медицинский кабинет, процедурная, изолятор; состояние помещений удовлетворительное. В наличие: кварцевые лампы, холодильник для вакцин и медикаментов, весы медицинские, ростомер, водонагреватель, облучатель бактерицидный, шкаф для медикаментов.

В работе ДООУ большое внимание уделяется охране и укреплению здоровья детей. Педагогами разработаны групповые оздоровительные программы, использование разнообразных форм, методик и подходов оздоровления, приобщения родителей воспитанников к здоровому образу жизни.

Вывод: в ДООУ созданы условия реализации образовательной программы, комфортности и эргономичности инфраструктуры.

Раздел 9. Внутренняя система оценки качества образования

Руководствуясь требованиями Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в ДООУ осуществляется внутренняя система оценки качества образования, разработан пакет локальных актов, регламентирующих ВСОКО. В оценке принимают участие коллегиальные органы управления, родители.

Инструментами управления качеством дошкольного образования в ДООУ являются:

- Программа развития ДООУ на 2019-2024г.
- Образовательные программы дошкольного образования ДООУ
- Отчет о результатах самообследования

- Анкетирование родителей «Удовлетворенность качеством образовательных услуг в системе дошкольного образования».
- Инструментами оценки качества образования в ДООУ являются:
- ВСОКО;
 - Анкетирование родителей по удовлетворенности качеством образовательных услуг;
 - НОКО.

Основными направлениями внутренней системы оценки качества дошкольного образования являются:

- Качество условий реализации ОП ДОО, АОП ДОО;
- Качество процессов, обеспечивающих образовательную деятельность;
- Качество результатов образовательной деятельности.

Реализация внутренней системы оценки качества дошкольного образования осуществляется в Учреждении на основе мониторинга и внутреннего контроля.

Объектами мониторинга являются:

- Качество условий реализации образовательной программы
- Качество образовательного процесса
- Качество результатов дошкольного образования.

Мониторинг осуществляют: заведующий, заместитель заведующего по ВМР, медицинский работник (по согласованию) и иные работники, должностные обязанности которых включают направления мониторинга. Контрольную деятельность осуществляют: заведующий, заместитель заведующего, медицинский работник и иные работники, назначенные приказом заведующего.

Вывод: Деятельность ДООУ строится в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», ФГОС ДОО. Высокий уровень НОКО (ДООУ находится в зеленой зоне).

Заключение

Анализ деятельности Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №14 «Улыбка» за 2024 год выявил успешные показатели в деятельности.

Образовательный процесс осуществляется согласно целям и задачам, которые находятся во взаимосвязи с Программой развития ДООУ.

Реализуются современные образовательные программы и методики дошкольного образования, используются информационные технологии.

Содержание программ соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики; выстроено с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей. Реализация каждого направления предполагает решение специфических задач во всех видах детской деятельности, имеющих место в режиме дня ДООУ: режимные моменты, игровая деятельность; специально организованные традиционные мероприятия; индивидуальная и подгрупповая работа; самостоятельная деятельность; проектная деятельность, опыты и экспериментирование.

Воспитательно-образовательный процесс строится на основе режима дня, утвержденного заведующим, который устанавливает распорядок бодрствования и сна, приема пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организацию непосредственной образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

Основной формой работы в группах является игровая деятельность: дидактические игры, игровые ситуации, экспериментирование, проектная деятельность, беседы и др.

Развивающая предметно-пространственная среда в ДООУ инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфорта, соответствует интересам, потребностям возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром.

Образовательный процесс реализуется в адекватных дошкольному возрасту формах работы с детьми.

Результаты педагогического анализа показывают преобладание воспитанников с высоким и средним уровнями развития, что говорит об эффективности педагогического процесса в ДООУ. Сформированность предпосылок к учебной деятельности у выпускников показывает хорошие результаты.

Работа с кадрами направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала педагогической культуры педагогов, оказание методической помощи педагогам. Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. В ДООУ имеются вакансии: учитель-логопед, учитель-дефектолог.

Учебно - методическое обеспечение образовательного процесса соответствует требованиям СанПиН.

Соблюдаются меры противопожарной и антитеррористической безопасности. Анализ соответствия материально-технического обеспечения реализации Программы ДООУ требованиям, предъявляемым к участкам, зданию, помещениям показал, что для реализации Программы в каждой возрастной группе предоставлено отдельное помещение, в котором обеспечивается оптимальная температура воздуха, канализация и водоснабжение. Помещение оснащено необходимой мебелью, подобранной в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями воспитанников.

С целью повышения эффективности учебно-воспитательной деятельности применяется педагогический мониторинг, который даёт качественную и своевременную информацию, необходимую для принятия управленческих решений. В ДООУ выстроена чёткая система методического контроля и анализа результативности воспитательно-образовательного процесса по всем направлениям развития дошкольника и функционирования МКДООУ в целом.

Перспективы развития:

- Сохранение численности и контингента воспитанников;
- Разработка Программы развития ДООУ на 2025-2030г.;
- Реализация образовательных программ учреждения на основе Федеральных образовательных программ, обогащение их содержания современными методами и технологиями;
- Обновление кадрового состава молодыми педагогами; активное внедрение в работу программ по самообразованию каждого педагога; ориентация педагогов на использование в образовательном процессе инновационной деятельности;
- Решение кадровых вопросов;
- Реализация регионального компонента в сотрудничестве с семьей и социальными институтами города;
- Организация и осуществление индивидуального, дифференцированного подхода к каждому ребёнку в подборе форм организации, методов и приёмов воспитания и развития с учетом выявленных проблем, реализация ИОМ (индивидуальных образовательных маршрутов), в том числе по развитию детской одаренности, в сотрудничестве с родителями воспитанников;
- Обогащение РППС играми, игрушками и пособиями.

Заведующий МКДООУ № 14«Улыбка»

Н.Г.Сафонова

Приложение

**Показатели деятельности дошкольной образовательной организации,
подлежащей самообследованию**
(утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской
Федерации от 10.12.2013 №1324, приложение 1)

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	117 чел.
1.1.1	В режиме полного дня (10 - 12 часов)	117 чел.
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	-
1.1.3	В семейной дошкольной группе	-
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	-
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	23 чел.
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	94 чел.
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	-
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	-
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	-
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	-
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	47/40%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	47/40%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	-
1.5.3	По присмотру и уходу	-
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	12
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	23
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	14/61%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее	14/61%

	образование педагогической направленности (профиля)	
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	9/39%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	7/35%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	
1.8.1	Высшая	7/30%
1.8.2	Первая	6/26%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	3/13%
1.9.2	Свыше 30 лет	5/22%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	5/22%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	4/17%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	21/100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	21/100%
1.14	Соотношение "педагогический	1/5

	работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	2
1.15.2	Инструктора по физической культуре	-
1.15.3	Учителя-логопеда	4
1.15.4	Логопеда	-
1.15.5	Учителя-дефектолога	1
1.15.6	Педагога-психолога	2
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	4 кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	нет
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

