

Изменения в учредительный документ
юридического лица ОГРН 1024701532350,
представлены при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 19.04.2022 за ГРН 2224700122403



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 7CF4AF00E8ADEBA44EB52679FB602CDE
Владелец: МИ ФНС России по ЦОД
МИ ФНС России по ЦОД
Действителен: с 22.11.2021 по 22.11.2022

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Администрации
Лодейнопольского муниципального
района Ленинградской области
от 06.04. 2022 года № 309

(Приложение)

**Изменения в устав Муниципального казенного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад
комбинированного вида № 14 «Улыбка»**

1. Пункт 1.10. раздела 1 Устава изложить в следующей редакции:
«1.10. Учредителем МКДОУ №14 «Улыбка» является Лодейнопольский
муниципальный район Ленинградской области (далее – Учредитель).
Полномочия Учредителя МКДОУ №14 «Улыбка» осуществляет
Администрация Лодейнопольского муниципального района Ленинградской
области (далее – Администрация).
К полномочиям Администрации относятся:
- создание, реорганизация, изменение типа и ликвидация МКДОУ №14
«Улыбка»;
- утверждение с учетом требований, предусмотренных действующим
законодательством устава МКДОУ №14 «Улыбка», а также внесения
изменений в устав МКДОУ №14 «Улыбка»;
- установление порядка определения платы для физических и юридических
лиц за выполнение работ, оказание услуг МКДОУ №14 «Улыбка»,
относящихся к основным видам деятельности сверх муниципального
задания, а также в случаях. Определенных законодательством Российской
Федерации, в пределах установленного муниципального задания;
- согласование крупных сделок МКДОУ №14 «Улыбка» по согласованию с
отделом по управлению муниципальным имуществом Администрации
Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области (далее по
тексту) ОУМИ;
- одобрение сделок в случае конфликта интересов по согласованию с ОУМИ;
- принятие решений об одобрении сделок с участием МКДОУ №14
«Улыбка», в совершении которых имеется заинтересованность;
- определение порядка составления и утверждения отчета о результатах
деятельности МКДОУ №14 «Улыбка» и об использовании закрепленного за
ним муниципального имущества Лодейнопольского муниципального района
в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов
Российской Федерации;
- установление порядка предельно допустимого значения просроченной
кредиторской задолженности МКДОУ №14 «Улыбка», превышение
которого влечет расторжение трудового договора с заведующим МКДОУ

№14 «Улыбка» по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

- осуществление иных полномочий Учредителя, установленных действующим законодательством.

Функции Учредителя осуществляет отдел образования Администрации Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области (далее – отдел образования):

- организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования в МКДОУ №14 «Улыбка»;

- создание условий для осуществления присмотра и ухода за воспитанниками МКДОУ №14 «Улыбка»;

- назначение заведующего МКДОУ №14 «Улыбка» и прекращение его полномочий;

- заключение и прекращение трудового договора с заведующим МКДОУ №14 «Улыбка»;

- обеспечение содержания здания и сооружений МКДОУ №14 «Улыбка» и обустройство прилегающих к ним территорий;

- формирование и утверждение муниципального задания для МКДОУ №14 «Улыбка» в соответствии с предусмотренными уставом основными видами деятельности;

- осуществление финансового обеспечения деятельности МКДОУ №14 «Улыбка», в том числе выполнение муниципального задания, как главный распорядитель бюджетных средств;

- установление порядка составления, утверждения и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности МКДОУ №14 «Улыбка»;

- определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности МКДОУ №14 «Улыбка» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;

- согласование программы развития МКДОУ №14 «Улыбка»;

- осуществление контроля за деятельностью МКДОУ №14 «Улыбка»;

- установление соответствия расходования денежных средств и использования иного имущества МКДОУ №14 «Улыбка» целям, предусмотренным настоящим Уставом;

- определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности МКДОУ №14 «Улыбка», превышение которого влечет расторжение трудового договора с заведующим МКДОУ №14 «Улыбка» по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

- осуществление иных функций Учредителя, установленных федеральным законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации».

2. Пункт 1.11. раздела 1 Устава изложить в следующей редакции:

«1.11. Собственником имущества МКДОУ №14 «Улыбка» является Лодейнопольский муниципальный район Ленинградской области (далее «Собственник»).

Полномочия Собственника МКДОУ №14 «Улыбка» осуществляет Отдел по управлению муниципальным имуществом Администрации Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области (далее – ОУМИ). И осуществляет следующие функции:

- определяет виды особо ценного движимого имущества МКДОУ №14 «Улыбка»;
- определяет перечень особо ценного движимого имущества на основании видов особо ценного имущества;
- согласует крупные сделки МКДОУ №14 «Улыбка»;
- согласует сделки в случае конфликта интересов;
- устанавливает соответствие использования иного имущества МКДОУ №14 «Улыбка» целям, предусмотренным настоящим Уставом;
- осуществляет иные функции ОУМИ, установленные действующим законодательством».

3. Пункт 4.18. раздела 4 Устава изложить в следующей редакции:

«4.18. Прием воспитанников в МКДОУ № 14 «Улыбка» осуществляется в соответствии с Правилами приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования МКДОУ № 14 «Улыбка».